

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МОУ ДО «СШ» СМО
Протокол № 64 от 13.03.2023г

СОГЛАСОВАНО:

на родительском совете
Протокол № 5 от 13.03.2023г

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МОУ ДО «СШ» СМО
№ 5-п от «13» марта 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ И ПРОЦЕДУРЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА
ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ
ШКОЛА» СПИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссий в МОУ ДО «СШ» СМО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Приёмная комиссия МОУ ДО «СШ» СМО является коллегиальным органом, созданным с целью организации приёма и проведения индивидуального отбора, поступающих в МОУ ДО «СШ» СМО (далее Учреждение).

1.2. Состав приёмной комиссии утверждается распорядительным актом Учреждения. Состав приёмной комиссии не менее 5 человек. В состав комиссии входят председатель приёмной комиссии, заместитель, секретарь и члены приёмной Комиссии. Приёмная комиссия формируется из числа тренерского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников Учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

2.1. Организацию работы приёмной комиссии, а также организацию личного приема поступающих и родителей (законных представителей, для лиц, не достигших 14-летнего возраста) Поступающих осуществляет секретарь приёмной комиссии,

2.2. При приеме поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдения прав поступающих, прав родителей (законных представителей, для лиц, не достигших 14-летнего возраста) Поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной Комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих,

2.4. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, Учреждение на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей, для лиц, не достигших 14-летнего возраста) поступающих:

- копию Устава Учреждения;
- локальные нормативные акты; регламентирующие организацию тренировочного процесса;
- порядок работы приёмной и апелляционной комиссии Учреждения;
- количество бюджетных мест по каждой в Учреждении программе, а также количество вакантных мест для приёма поступающих;

- сроки приёма документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих;
- правила подачи и рассмотрения заявления об апелляции по результатам отбора;
- сроки зачисления в Учреждение.

2.5. Приёмная комиссия Учреждения обеспечивает работы специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для оперативных ответов на обращения лиц по вопросам приема для освоения программ.

2.6. Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а при необходимости также предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном Учреждением.

2.7. Прием в Учреждение на программы спортивной подготовки осуществляется по результатам индивидуального отбора в соответствии с нормативами федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, на программы физкультурно-спортивной направленности на основании документов, необходимых для зачисления Учреждение.

2.8. Результаты объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после проведения, индивидуального отбора по всем видам спорта. Объявление указанных результатов осуществляется путём размещения списка-рейтинга поступающих, с указанием заключения комиссии («сдано», «не сдано») (приложение №1), данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МОУ ДО «СШ» СМО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.9. При формировании списка-рейтинга, преимущество отдается поступающим, показавшим лучший результат.

Протокол результатов вступительных нормативов для всех отделений МОУ ДО
«СШ»СМО

« _____ » _____ 20 _____ г.

Отделение: _____ Группа: _____ тренер: _____

п/п	ФИО	Отжимание от пола	Челночный бег 3х10м	Бросок набив. мяча 2 кг	Подъем туловища из положения лежа	Наклон вперед	Подтягивание на перекладине	Повтор или Перевод
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								

Председатель комиссии _____ / _____